



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ РАЙОН  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ**

**ПРИКАЗ**

19.12 2013 г. № 82

**Об утверждении Плана  
контрольных мероприятий  
отдела культуры администрации  
Соль-Илецкого района на 2014 год**

1. Утвердить План контрольных мероприятий отдела культуры администрации Соль-Илецкого района на 2014 год:
  - выездная проверка в МБУК «МЦБ» (контроль за финансовой деятельностью учреждения за 2013 г.- ответственный главный бухгалтер Карасартова Л.М.; за выполнением муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за 2013г.- ответственные ведущие специалисты отдела культуры Пудов А.В., Мухамедзянова Л.А.) срок-март 2014г.;
  - выездная проверка в МБУК «Краеведческий музей Соль-Илецкого района» (контроль за финансовой деятельностью учреждения за 2013 г.- ответственный главный бухгалтер Карасартова Л.М.; за выполнением муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за 2013г.- ответственные ведущие специалисты отдела культуры Пудов А.В., Мухамедзянова Л.А.) срок-март 2014г.;
  - выездная проверка в МБУК «КНТ» (контроль за финансовой деятельностью учреждения за 2013 г.- ответственный главный бухгалтер Карасартова Л.М.; за выполнением муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за 2013г.- ответственные ведущие специалисты отдела культуры Пудов А.В., Мухамедзянова Л.А.) срок-апрель 2014г.;
  - выездная проверка в МБУК «РДК» (контроль за финансовой деятельностью учреждения за 2013 г.- ответственный главный бухгалтер Карасартова Л.М.; за

выполнением муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за 2013г.- ответственные ведущие специалисты отдела культуры Пудов А.В., Мухамедзянова Л.А.) срок-апрель 2014г.;

- выездная проверка в МБОУ ДОД «ДШИ» (контроль за финансовой деятельностью учреждения за 2013 г.- ответственный главный бухгалтер Карасартова Л.М.; за выполнением муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за 2013г.- ответственные ведущие специалисты отдела культуры Пудов А.В., Мухамедзянова Л.А.) срок-апрель 2014г.;

2. Главному бухгалтеру Карасартовой Л.М. разработать программу проверки за 3 дня до начала проверки.

Начальник отдела культуры



В.А.Туйсина